



«Утверждаю»
Начальник
Отдела образования
Ермилин А.Н.

Методические рекомендации:
«Как организовать промежуточную
аттестацию в школе?»»

Составила: заместитель начальника
по УМР Рыбакова Л.С.

г. Болгар, 2019 год

Промежуточная аттестация в школе

Для контроля результатов освоения обучающимися всего объема или части учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы используется **промежуточная аттестация** – (ч. 1 ст. 58 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ).

В локальном нормативном акте образовательной организации (**Положении**) устанавливаются периодичность, формы и порядок проведения промежуточной аттестации (п. 10 ч. 3 ст. 28, ч. 2 ст. 30 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ). Во всех школах района это отражено в Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в образовательной организации, образец которого предложен в данной брошюре.

Периодичность промежуточной аттестации зависит от учебного плана образовательной организации, где имеется последовательное распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности.

Сроки промежуточной аттестации указывают в календарном учебном графике и учитывают при составлении расписания (п. 19.10.1 ФГОС НОО, п. 18.3.1.1 ФГОС ООО).

В учебном плане основной образовательной программы школы определены формы промежуточной аттестации (п. 9 ст. 2, ч. 1 ст. 58 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ), которые могут быть как письменные (контрольные работы, творческие работы, задания на основе текста, диктанты, изложения с грамматическими заданиями и т.п.), так и устные (собеседование, защита проекта, и.т.п.), а так же формы на основе педагогического наблюдения, результаты, которого оформляются в виде справки (качественная оценка успеваемости в 1 классах) и учёт четвертных оценок (выставление по годовой оценке)

За исключением формы – выставление по годовой оценке, для всех остальных формы промежуточной аттестации должны быть подготовлены контрольно-оценочные материалы, а сама контрольно-оценочная процедура предполагает участие в ней учащегося.

Формы, основанные на педагогическом наблюдении и экспертной оценке, применяют с использованием шаблонов наблюдения или экспертной оценки. Например, используют лист оценки индивидуального проекта (представлен в брошюре).

Особые формы проведения промежуточной аттестации предусмотрены для различных групп учащихся: детей с ОВЗ и детей-инвалидов, обучающихся, для кого необходимо использовать особые формы промежуточной аттестации, у кого индивидуальный маршрут и др. случаи.

Организацией промежуточной аттестации занимается, как правило, заместитель директора по учебно-воспитательной (учебно-методической) работе. Несмотря на то, что сроки и формы промежуточной аттестации уже установлены учебным планом и календарным учебным графиком основной образовательной программы, необходимо издание приказа, где нужно отразить организационные моменты, такие как уточнение форм промежуточной аттестации (если в учебном плане определены несколько форм), утверждение состава аттестационной комиссии, расписание консультаций и т. д. Данному приказу должен предшествовать Педагогический совет, решение которого будет одним из оснований для издания приказа.

Если в рамках промежуточной аттестации планируется проведение контрольной работы, то время на ее проведение должно быть включено в рабочую программу по предмету, курсу, дисциплине учебного плана основной образовательной программы. В течение учебного дня нельзя планировать более одной контрольной работы, контрольные работы проводить на втором–четвертом уроках (п. 10.8 СанПиН школ).

Контрольно-измерительные материалы (КИМ) для промежуточной аттестации могут подготовить педагоги, заместители директоров – проверить, директор школы – утвердить, контрольно-измерительные материалы могут быть подготовлены и заместителем директора по учебно-методической работе.

Закон об образовании в России устанавливает право обучающихся на прохождение промежуточной аттестации. Поэтому ни формально, ни документально допуск к промежуточной аттестации быть не должно, отрицательные результаты текущего контроля успеваемости – не основание для не допуска учащегося к годовой промежуточной аттестации.

По вопросу проведения промежуточной аттестации по внеурочной деятельности, комментариив законодательство не дает. В вопросах промежуточной аттестации имеется понятия: «учебный предмет», «курс», «дисциплина», «модуль». Вместе с тем, внеурочная деятельность – неотъемлемый компонент основной образовательной программы, результаты освоения которой подлежат итоговой аттестации. Соответственно, результаты внеурочной деятельности должны быть так или иначе учтены, если не проводить по курсам внеурочной деятельности отдельную промежуточную аттестацию. Оценить результаты освоения программ внеурочных курсов можно, если использовать технологию портфолио в сочетании с индивидуальным учётом образовательных достижений учащихся.

Не прохождение промежуточной аттестации или пропуск без уважительной причины является **академической задолженностью** на основании части 2 статьи 58 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ. Академическую задолженность ученик должен ликвидировать в течение года с момента ее образования в сроки, которые установит школа.

Результаты промежуточной аттестации доводят до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) в сроки, которые школа определяет самостоятельно в локальном нормативном акте.

Разногласия между учениками (родителями) и педагогами по поводу оценки образовательных результатов на промежуточной аттестации рассматривают в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Ликвидировать академическую задолженность ученик может два раза в пределах одного года с момента ее образования в сроки, которые определит образовательная организация (ч. 5 ст. 58 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ). Чтобы провести промежуточную аттестацию во второй раз, образовательная организация создает комиссию. Порядок ее образования и деятельности регламентирует локальный нормативный акт образовательной организации, состав назначает директор своим приказом.

Чтобы оставить на повторное обучение, школа должна последовательно:

-перевести обучающегося в следующий класс условно (ч. 8 ст. 58 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ);

-установить срок ликвидации задолженности (ч. 5 ст. 58 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ);

-оставить на повторное обучение с согласия родителей, если в течение года обучающийся дважды не смог ликвидировать задолженность (ч. 5, 9 ст. 58 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ).

Согласно п. 5 ст. 66 Закона от 29.декабря 2012 г. № 273-ФЗ **обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования**, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Промежуточную аттестацию в 9-м и 11-м классах необходимо проводить заблаговременно, чтобы к началу процедур ГИА-9 и ГИА-11 был проведен педагогический совет по допуску. Основание допуска – освоение программы основного общего, среднего общего образования, успешное прохождение промежуточной аттестации (отсутствие академической задолженности).

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«_____»

Принято
на педагогическом совете
протокол № _____ от _____

Утверждено и введено в действие
приказом №__ от _____
директор _____

Положение

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее Положение) о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «_____» (далее Учреждение) разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленным Учреждением.

1.3. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся устанавливает правила организации и осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса, должностных лиц Учреждения, регулирует периодичность, порядок, формы и сроки текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся.

1.4. Положение обеспечивает социальную защиту обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства, регламентирует учебную нагрузку в соответствии с санитарными правилами и нормами.

1.5. Целью аттестации является: установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков и соотнесение фактического уровня знаний обучающихся с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;

1.6. Задачи текущей и промежуточной аттестации обучающихся:

1.6.1. Проведение достоверного оценивания знаний обучающихся на определённом этапе обучения по образовательным программам.

1.6.2. Проведение учителем по итогам контроля знаний обучающихся своевременной корректировки в содержании программ обучения, формах и методах обучения.

1.6.3. Определение перспективы индивидуальной работы с обучающимися.

1.6.4. Получение объективной информации об уровне и качестве усвоения знаний обучающимися.

1.6.5. Получение на основании результатов итогового контроля информации для подготовки решения педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс.

1.6. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.6. Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса: обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и подлежит обязательному размещению на официальном сайте Учреждения.

2. Виды и содержание текущего контроля.

2.1. Текущий контроль успеваемости: устная проверка, письменная проверка, комбинированная проверка, проверка с использованием электронных систем.

- Устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.

Устные ответы – это устный ответ на поставленный вопрос, развернутый ответ по заданной теме, устное сообщение по избранной теме, декламация стихов, чтение текста, ответ у доски, участие в обсуждении и другое;

- Письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, письменное выполнение

тренировочных упражнений, выполнение самостоятельной работы, письменной проверочной работы, контрольной работы, проверочные работы длительностью 5-15 минут и другое).

- Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.
- Проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонафицированный учёт учебных достижений обучающихся.
- Выполнение заданий с использованием ИКТ (компьютерное тестирование, on-line тестирование с использованием Интернет-ресурсов или электронных учебников, выполнение интерактивных заданий).

Отметка за данные виды работ не обязательна для выставления всем обучающимся.

Минимальное число отметок в четверти (полугодии) зависит от количества часов предмета в неделю: 1 ч/нед – не менее 3 (4) отметок, 2 ч/нед – не менее 5 (6) отметок, 3 и более ч/нед – не менее 7 (8) отметок в обозначенные периоды.

Целью текущего контроля является систематический контроль уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Тематический контроль: различные виды письменных контрольных работ длительностью 40-45 минут или объемом 2/3 времени урока и более, устный опрос или зачет, проведенные в учебное время. Отметка за данные виды работ обязательна для выставления всем обучающимся.

Цель тематического контроля: оценка качества освоения обучающимися изученного раздела (темы).

3. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости.

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение всего учебного года (четверти, полугодия).

3.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями в соответствии с учебной программой.

3.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем, преподающим этот предмет с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий и отражаются в рабочих программах учителя, в календарно-тематических планах. При контроле учитель имеет право на свободу выбора и использования методов оценки знаний обучающихся по своему предмету.

3.4. Учитель до 1 сентября обязан предоставить на утверждение директора школы рабочую программу по предмету, в календарно-тематическом планировании должны быть указаны формы, темы и количество контрольных, практических, лабораторных работ, работ по развитию речи. Без рабочей программы учитель до ведения уроков не допускается.

3.5. Учитель обязан ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету обучающихся на начало учебного года, своевременно довести до обучающихся форму проведения текущего контроля на следующем уроке, довести до обучающихся отметку текущего контроля, обосновав ее и выставить отметку в дневник обучающегося и в электронный классный журнал.

3.6. С целью контроля за уровнем знаний на начало учебного года и выявления типичных ошибок ежегодно в сентябре проводятся диагностические контрольные работы, которые планирует, проводит и анализирует заместитель директора по учебно-воспитательной работе во 2-11 классах по русскому языку, математике и двум-трем другим предметам инвариантной части учебного плана. На контроль выносятся обученность обучающихся по учебному материалу предыдущего года обучения.

3.7. Текущий контроль за уровнем обученности обучающихся по основным темам учебной программы проводят учителя в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием.

3.8. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ, практических работ), представляется учителем заместителю директора по УВР на каждую четверть, утверждается директором школы и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

3.9. Текущая аттестация обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале. Допускается словесная объяснительная оценка.

3.10. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

3.11. При изучении предметов по выбору, элективных курсов применяется безотметочная система оценивания (либо оценивание данных курсов применяется в соответствии с положением об Элективных курсах)

3.12. Текущий контроль осуществляется во 2 - 11 классах по всем предметам учебного плана и предусматривает пятибалльное оценивание уровня знаний обучающихся на учебных занятиях.

3.13. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

3.14. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках с выставлением отметки. Необходимо учитывать, что выставление неудовлетворительных отметок на первых уроках после длительного отсутствия обучающихся, а также после каникул сдерживает развитие успехов обучающихся и формирует у них негативное отношение к учению. Восполнение обучающимися знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно.

4. Промежуточная аттестация:

4.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в целях:

- установления фактического уровня теоретических знаний, их практических умений и навыков, соотнесения этого уровня с требованиями образовательного стандарта, определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ по предметам обязательного компонента учебного плана (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие, год):

- оценки уровня достижения предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы начального, основного общего образования в классах, реализующих ФГОС НОО;ООО

- повышение ответственности Учреждения за результаты образовательного процесса, объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения.

5. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации

5.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных настоящим положением учебным планом и в порядке, установленном Учреждением.

5.2. Предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации:

Диктанты с грамматическим заданием по русскому языку, контрольные работы математике, проверка читательской грамотности, тестовые задания, реферат, собеседование, защита проекта, выставление по годовой оценке (Эти пункты в каждой школе - свои)

5.3. Формы промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются ежегодно до начала учебного года решением педагогического совета Учреждения. Данное решение утверждается приказом директора школы.

5.4. Сроки промежуточной аттестации обучающихся прописываются в календарно-годовом графике школы.

5.5. Формы промежуточной аттестации для каждой категории обучающихся, порядок проведения промежуточной аттестации, процедура утверждения контрольно-измерительных материалов, расписание проведения промежуточной аттестации уточняется и определяется на педагогическом совете школы в марте-апреле и утверждается приказом директора школы. Выбор тех или иных форм промежуточной аттестации по предметам сопровождается обоснованием заместителя директора школы.

5.6. Расписание проведения промежуточной аттестации доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей) за две недели до ее начала.

5.7. Промежуточную аттестацию проводит учитель, преподающий в данном классе, в присутствии ассистента из числа педагогов школы, в том числе и из числа администрации школы.

5.8. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с государственным стандартом общего образования, согласовываются с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, утверждаются приказом директора школы не позднее...

5.9. Контрольно-измерительные материалы должны содержать титульный лист и состоять из следующих разделов:

- Документы, определяющие содержание работы,
- Цель работы,
- Структура работы,
- Время выполнения работы,
- Дополнительные материалы и оборудование,
- Система оценивания отдельных заданий и работы в целом,
- Распределение заданий по планируемым результатам,
- Перечень проверяемых умений,
- Содержание работы (с указанием уровня сложности),
- Текст работы

5.10. Не допускается проведение более одной промежуточной аттестации в день и более трех в неделю для одного обучающегося.

5.11. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации по итогам года является основанием для перевода в следующий класс и допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом Учреждения.

5.12. Аттестация детей-инвалидов, детей находящихся на лечении, в санаториях, лагерях, а также обучающихся, обучавшихся на дому, проводится по текущим оценкам соответственно за четверть, полугодие или учебный год.

5.13. Обучающиеся, освоившие образовательные программы в форме семейного образования и самообразования зачисляются в Учреждение для прохождения промежуточной аттестации в мае текущего учебного года по заявлению родителей (законных представителей) и личному заявлению и проходят промежуточную аттестацию в формах, установленных образовательной организацией.

5.14. Обучающиеся, а также их родители (законные представители) вправе ознакомиться с письменной работой по промежуточной аттестации и в случае несогласия с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету обратиться в установленном порядке в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6. Требования к выставлению отметок.

6.1. Текущая успеваемость обучающихся оценивается в соответствии с системой оценки знаний, определённой рекомендациями об оценке знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования федеральных государственных образовательных стандартов.

6.2. Отметка обучающимся за четверть во 2 - 9 классах, (полугодие в 10 - 11 классах) выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, среднего балла за четверть (полугодие), с учетом результатов устного опроса и письменных работ.

6.3. При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся применяется формы оценивания, в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования образовательного стандарта: пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах): 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно».

6.4. Критерии оценивания по каждому предмету разрабатываются методическим объединением учителей-предметников и утверждаются педагогическим советом Учреждения.

6.5. При проведении контроля в письменной форме отметки выставляются в тетради обучающегося и классном журнале.

6.6. Отметка за выполненные письменных работ заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением: отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах, за домашнее сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ в 5-9 классах, сочинений в 10-11 классах),.

6.7. При проведении контроля успеваемости в устной форме отметки выставляются в классном журнале и дневнике обучающегося ежедневно в конце урока.

6.8. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках с выставлением отметки.

6.9. Итоговая отметка за четверть обучающимся 2-9 классов выставляется при наличии не менее трех текущих отметок за соответствующий период, в 10-11 классах при наличии 5 и более отметок за соответствующий период.

6.10. Итоговая отметка за год выставляется на основании четвертных отметок во 2-9 классах или отметок за полугодия в 10-11 классах как среднее арифметическое этих отметок в соответствии с правилами математического округления

(2,49 – и ниже - «2»); (2,50 -3,50 - «3»); (3,51–5,50 «4»);(4,51 и выше -«5»).(В каждой школе свои)

При наличии спорных оценок итоговая оценка выставляется в пользу обучающегося.

Четвертные, полугодовые, годовые оценки выставляются не позднее, чем в день, предшествующий началу каникул.

6.11. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

6.12. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть/полугодие обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке с учётом усвоения обучающимся программы по предметам учебного плана и прохождения промежуточной аттестации.

6.13. Письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в делах Учреждения в течение следующего учебного года.

6.14. Итоги промежуточной аттестации анализируются обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей-предметников и педагогического совета Учреждения.

6.15. Учителя-предметники выставляют четвертные отметки во 2-9 классах и полугодовые отметки в 10-11 классах не позднее даты, указанной в приказе директора школы об окончании четверти (полугодия).

6.16. Учителя-предметники, работающие с обучающимися, находящимися на индивидуальном (домашнем) обучении, выставляют текущие и итоговые отметки в специальном журнале для индивидуальных занятий (согласно Положению «Об организации обучения на дому» № _____), и переносят в электронный журнал четвертные, годовые и итоговые.

6.17. Оценки обучающимся 1 класса ни в баллах, ни в любых иных формах не выставляются.

6.18. В связи с переходом на ФГОС II поколения производится отслеживание планируемых результатов:

— оценка личностных, метапредметных, предметных результатов образования обучающихся начальных классов, используя комплексный подход.

— организация работы по накопительной системе оценки в рамках Портфолио достижений обучающихся по программе ФГОС II поколения.

6.19. Главным средством накопления информации об образовательных результатах обучающихся, перешедших на ФГОС является «Портфель достижений». Итоговая оценка за начальную школу, решение о переходе на следующий уровень образования принимается на основе годовых предметных, метапредметных, личностных, учебных, и внеучебных результатов, накопленных «Портфеле достижений» за годы обучения.

6.20. Обязательными составляющими системы накопленной оценки являются материалы стартовой диагностики, тематических и итоговых проверочных работ по всем учебным предметам, творческих работ, включая учебные исследования и учебные проекты.

6.21. Решение о достижении или не достижении планируемых результатов учебного материала принимается на основе результатов выполнения заданий базового уровня. В период введения Стандарта критерий достижения учебного материала задаётся как выполнение не менее 50% заданий базового уровня или получение 50% от максимального балла за выполнение заданий базового уровня..

7. Порядок перевода обучающихся в следующий класс.

7.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня и соответствующего учебного плана не имеющие академической задолженности по всем предметам соответствующего учебного плана переводятся в следующий класс.

7.2. Порядок перевода обучающихся в следующий класс осуществляется на основании Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

7.3. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

7.4. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

7.5. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник, сообщают родителям (законным представителям) обучающихся о случаях неудовлетворительных результатов аттестации под подпись. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

8. Оформление документации Учреждения по итогам промежуточной аттестации обучающихся

8.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся оформляются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

8.2. В классном журнале в клетках для отметок учитель имеет право записывать только один из следующих символов: 2, 3, 4, 5, н. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал как две отметки.

8.3. Письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в общеобразовательном учреждении в течение одного года.

9. Заключительные положения.

9.1. Положение принимается педагогическим советом, утверждается и вводится в действие приказом директора школы.

9.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность Учреждения принимается новое в соответствии с установленным порядком.

9.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

9.4. Настоящее Положение является основанием для разработки Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Филиалах.

Протокол №
заседания педагогического совета
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
« _____ »

Тема: «Итоги работы за 3 четверть»

от (март-апрель)

Председатель педагогического совета: директор

Секретарь педагогического совета: _____

Общее количество членов педагогического совета: _____

Присутствовали: _____ человек

Отсутствовали _____ (по ув причине)

Председатель педагогического совета (директор).ознакомила присутствующих с повесткой дня.

Повестка дня

1. Итоги работы за 3 четверть
2. О порядке проведения промежуточной аттестации учащихся 1 – 11 классов:
 - а) задачи промежуточной аттестации;
 - б) утверждение форм и порядка ее проведения;
 - в) определение оценочной системы;
 - г) подготовка контрольно-измерительных материалов к промежуточной годовой аттестации

и вынесла вопрос на голосование

Решили: утвердить повестку дня

Голосовали: «за» - , «против» , «воздержались»-.

Решение принято единогласно.

Ход педсовета

1. По первому вопросу **“Итоги работы за 3 четверть (предметные результаты, обеспечение комплексной оценки результатов)”** слушали заместителя директора школы _____ которая познакомила с анализом учебной деятельности школы за 3-ю четверть. Программный материал по школе выполнен, учителями-предметниками проведена корректировка рабочих программ в связи с праздничными днями 23 февраля и 8 марта. На начало учебного года контингент обучающихся-_____уч-ся, на конец 3 четверти - _____уч-ся (выбыли –прибыли). Деятельность коллектива педагогов школы, учащихся и их родителей в течение учебной четверти была направлена на создание условий для становления образованного, всесторонне развитого

человека с активной жизненной позицией, способного к самоанализу и рефлексии, умеющего ориентироваться в окружающем социуме, принимать решения и отвечать за свои поступки.

Для достижения поставленной цели решались следующие задачи:

- Создание условий для повышения качества образовательной подготовки обучающихся.
- формирование привычек и потребностей к здоровому образу жизни;
- повышение профессиональной компетентности педагогов.
- совершенствование информационной образовательной среды школы.

Учащиеся школы принимали активное участие муниципальном и Республиканском этапе Всероссийской олимпиады школьников, исследовательских работах, конкурсах и т.д.

Результаты олимпиад _____:

Результативность участия в исследовательских работах и конкурсах _____

Анализ учебной работы за III четверть _____ учебный года

В МБОУ « _____ СОШ » аттестовались – _____ человека:

- На «4» и «5» - _____ чел (_____ %) из них _____ отличников, что составило _____ %
- С одной «3» - _____ чел (_____ %)
- Не аттестовано - _____ чел (_____ %)
- Успеваемость - _____ %
- Качество знаний составляет по школе - _____ %
- На конец 2 четверти качество знание составляло _____ %, успеваемость - _____ %

(Выявляются причины понижения либо повышения качества знаний)

Значительно понизилось качество знаний _____ (класс, предмет, уч-ся, причины)

Значительно повысилось качество знаний _____ (класс, предмет, уч-ся, причины)

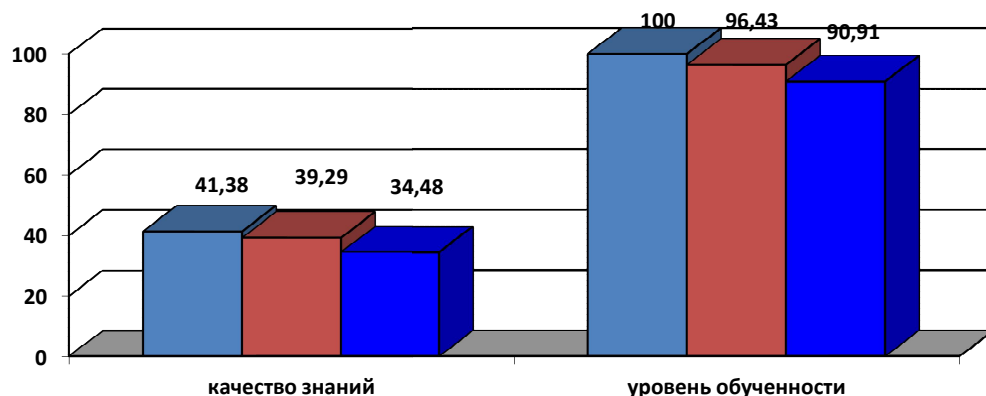
Стабильным остается качество знаний _____ (класс, предмет, уч-ся, причины)

Мониторинг учебного процесса МБОУ « _____ » (можно предложить свою таблицу)

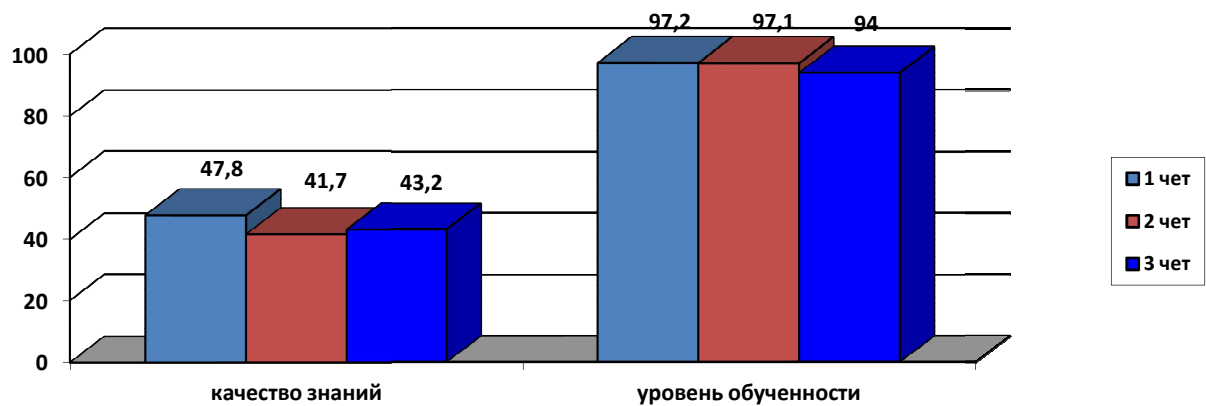
Класс/ Параллель	Кол-во учащихся	Из них аттестовано	Успеваемость	Качество	5 (отл.)	с одной 4	4 и 5	3	с одной 3	2	н/ а п	н/ а б
2												
ИТОГО												

Диаграмма качества знаний

Начальные классы



5-9
классы



Анализ успеваемости по классам показывает, что в третьем квартале из пре

дставленной таблицы и диаграмм видно, что качество знаний и уровень обученности (закономерности по классам)

Самое низкое качество..... (причины, неудовлетворительные результаты отдельных учеников)

Самое высокое качество..... (причины)

Стабильно высокие результаты учеников (что позволило повысить качество или сохранить стабильно высокие результаты)

Какие мероприятия, направленные на повышение качества дают результаты....

Мероприятия в рамках внутренней системы оценки качества образования.

В

третьей четверти она включала: (контроль....., мониторинг.....)

Результаты ВСОКО анализировались на заседаниях методических объединений, совещаниях при зам. директоре по учебной работе, где обсуждались типичные ошибки, допущенные учащимися, и намечались пути их устранения, учителям были даны конкретные рекомендации.

Результаты мониторинга: (результаты в сравнении с текущей успеваемостью)

Помимо предметных результатов по русскому языку и математике в 1-7-х был взят на контроль вопрос создания системы работы по формированию универсальных учебных действий (УУД) у учащихся на уроках (предметы).

В рамках контроля проверены портфолио учащихся, владение системой формирования УУД у учащихся класса на уроках; мониторинг личностных, метапредметных результатов освоения ООП ООО учащимися классов.

В октябре 2017 года проходил мониторинг личностных, метапредметных и предметных результатов (русский язык, математика) освоения ООП ООО учащимися 5-6-х классов получены следующие результаты:

Выводы:

Учителям-предметникам для повышения качества знаний его сохранения систематически использовать в работе

наметить конкретные меры по исправлению типичных ошибок и ликвидации пробелов знаний учащихся

РЕШИЛИ:

1. Педагогам школы: провести детальный анализ успеваемости по предметам, принять меры по повышению качества знаний и успеваемости.

Срок до

2. Педагогам школы: организовать индивидуальную работу с неуспевающими учащимися, с учащимися группы риска по сдаче ГИА.

Срок до

3. Классным руководителям четко отслеживать успеваемость учеников, сделать подробный анализ успеваемости класса, взаимодействовать с учителями и родителями обучающихся

4. В письменном виде уведомить родителей неуспевающих учащихся о данном факте в срок до _____

Голосовали: «За» - _____ чел., «Против» - _____ чел, «Воздержались» - _____ чел.

Решение принято единогласно

2. По второму вопросу «Организация промежуточной аттестации» выступила директор школы _____.

Она остановилась на целях промежуточной аттестации:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения планируемых результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС и ФКГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

Далее она зачитала основные моменты ст. 58 Федерального закона «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ, «Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.», Согласно данному Положению, перечень учебных предметов выносимых на промежуточную аттестацию и их количество определяются учебным планом и принимаются решением педагогического совета. Она предложила уточнить формы предметов промежуточной аттестации:

В первом классе проводится диагностика усвоения программы, качественная оценка усвоения программы в виде справки

Класс	предмет	Формы промежуточной аттестации	Обоснование
1	Математика	Диагностическая работа	Проверка результатов освоения предмета
	Русский язык	Диктант	Проверка результатов освоения предмета
	Литературное чтение	Диагностика читательской грамотности	Проверка результатов освоения читательской грамотности
По остальным предметам качественная оценка успеваемости освоения учебной программы без контрольных работ, в виде справки с определением уровня овладения : высокий, повышенный, базовый, ниже среднего, низкий.			
2	Русский язык	Диктант с грамматическим заданием	В течение года по итогам проведения письменных контрольных работ качество составило менее 60%
	Математика	Контрольная работа	В течение года показатели освоения тем по предмету составляли менее 70%
	Английский язык	Контрольная работа	Определение

			предметных результатов нового предмета
	Окружающий мир	По выставлению годовой оценки	В течение года показатели освоения тем по предмету составляли более 90%
	Физическая культура	По выставлению годовой оценки	Определение достижения результатов теоретической и практической части предмета
	Музыка	По выставлению годовой оценки	Определение достижения результатов теоретической и практической части предмета
	Изобразительное искусство	По выставлению годовой оценки	Определение достижения результатов теоретической и практической части предмета
	Родной язык	По выставлению годовой оценки	В течение года показатели освоения тем по предмету составляли более 100%
	Родная литература	По выставлению годовой оценки	В течение года показатели освоения тем по предмету составляли более 100%
	Технология	Проектная работа	Проверка приобретения навыков самообслуживания; овладения технологическими приемами ручной обработки материалов

Далее она отметила, что согласно Положению о промежуточной аттестации в форме годовой оценки по всем предметам проходят учащиеся следующих категорий:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- в связи с длительной болезнью учащегося;
- обучающиеся на дому;
- попавшие в трудную жизненную ситуацию;

- Обучающиеся, находящиеся на семейной форме образования (самообразования), принятые для сдачи промежуточной аттестации в школу, на основании заявлений родителей, законных представителей (личных заявлений) итоговую аттестацию проходят в формах определённых учебным планом за исключением формы - годовая оценка.

Среди данной категории учащихся есть такие учащиеся по состоянию на _____

Обучается на дому ученик _____ класс _____ (ФИО). Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, обучающихся на дому, проводится в соответствии с настоящим Положением в части, не противоречащей Положению об организации индивидуального обучения больных детей на дому. Итоговая контрольная работа для указанной категории обучающихся не проводится. Промежуточная аттестация выставляется по годовой оценке.

Экстерн, зачисленный для прохождения промежуточной аттестации в _____ классе _____ (ФИО). Промежуточная аттестация лиц, осваивающих образовательные программы общего образования в форме семейного образования и самообразования (экстерны) осуществляется в соответствии с Положением о приеме экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в соответствии с учебным планом школы и заявлению родителей.

1. РЕШИЛИ:

1. Согласно ст. 58 Федерального закона «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ, Положению МБОУ « _____ » «Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся» (протокол № ____ от _____), годового календарного графика на _____ уч.год школы, **провести промежуточную аттестации учащихся 1– 11 классов в следующем порядке:**

Согласно графику промежуточная аттестация проводится с ____ мая по 25 мая - 9, 11 класс; 1-4, 5-8, 10 класс по 31 мая по расписанию.(график прилагается в приложении к приказу); по всем предметам учебного плана в следующих формах:

Класс	предмет	Формы промежуточной аттестации	Дата
1	Математика	Диагностическая работа	
	Русский язык	Диктант	
	Литературное чтение	Диагностика читательской грамотности	
По остальным предметам качественная оценка успеваемости освоения учебной программы без контрольных работ, в виде справки с определением уровня овладения : высокий, повышенный, базовый, ниже среднего, низкий.			
2	Русский язык	Диктант с грамматическим заданием	
	Математика	Контрольная работа	
	Английский язык	Контрольная работа	
	Окружающий мир	По выставлению годовой оценки	25.05.2019
	Физическая культура	По выставлению годовой оценки	
	Музыка	По выставлению годовой оценки	
	Изобразительное искусство	По выставлению годовой оценки	
	Родной язык	По выставлению годовой оценки	

	Родная литература	По выставлению годовой оценки	
	Технология	Проектная работа	

2. Учителям-предметникам:

2.1. Разработать материалы для проведения промежуточной аттестации учащихся и предоставить их для экспертизы руководителям предметных ШМО до _____ 2019 года. Аттестационный материал не может быть использован на консультациях и уроках;

2.2. Определить и предоставить администрации школы даты проведения консультаций для подготовки проведения промежуточной аттестации в срок до _____ 2019 г.;

3. Руководителям ШМО: (ФИО)

3.1. Обеспечить экспертизу аттестационного материала на соответствие требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта (10 - 11 классы) федерального государственного образовательного стандарта (1-9 классы) к уровню освоения учащимися программы учебного предмета, курса (модуля) на заседаниях предметных ассоциаций в срок до _____ 2019г.;

3.2. Зафиксировать факт проведения экспертизы протоколом ШМО.

4. Согласно Положению о промежуточной аттестации провести промежуточную аттестацию в форме годовой оценки по всем предметам следующим учащиеся следующих категорий: _____

Голосовали: «За» - _____ чел., «Против» - _____ чел, «Воздержались»- _____ чел.

Решение принято единогласно

Председатель педагогического совета _____.

Секретарь педагогического совета _____.

Справка-анализ годовой промежуточной аттестации

МБОУ «_____»

за _____ учебный год

Согласно ст. 58 Закона 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

В соответствии утвержденным приказом по школе от _____ № _____. «Об организации и проведения промежуточной аттестации» промежуточная аттестация обучающихся 1-11-х классах была проведена в период с _____ по 31 мая. При проведении промежуточной аттестации учащихся школа руководствовалась Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной (годовой) аттестации учащихся, графиком годовой промежуточной аттестации в _____ учебном году,

Цель промежуточной аттестации:

- Определение фактического уровня теоретических знаний и практических умений и навыков по предметам обязательного компонента учебного плана и соотнесение этого уровня с требованиями образовательного Госстандарта.

В целях получения объективных результатов, аттестационная комиссия состояла из двух преподавателей: учителя-предметника и ассистента.

Формой _____ промежуточной аттестации _____ являются:

_____.

Для проведения аттестации была создана комиссия, подготовлены аттестационные материалы. Диагностические материалы к промежуточной аттестации в 1-4 классах разрабатывались учителями начальных классов, в 5-11 классах – учителями-предметниками. КИМы рассматривались и утверждались на заседании ШМО, утверждались директором школы. С целью координации, регулирования и проведения переводных экзаменов была создана школьная аттестационная комиссия. Обучающиеся и родители были ознакомлены с порядком проведения, регламентом аттестации на общешкольном собрании и классных родительских собраниях. Было составлено и доведено до учащихся и родителей расписание промежуточной аттестации.

Формы промежуточной аттестации определены учебным планом школы на _____, утвержденным и введенным в действие приказом директора _____, приказ № ____, Уточнение форм промежуточной аттестации для каждого класса и каждой категории детей принималось решением педагогического Совета _____ и приказом директора _____.

Был составлен график промежуточной аттестации и утвержден директором школы.

(график прилагается)

Промежуточная аттестация в форме годовой оценки проводилась для (ФИО и категория _ ОВЗ, болезнь и т.д.)

Контрольные работы проводились в соответствии со школьным расписанием (2-4 урок).

По необходимости составлялось дополнительное расписание, а также корректировка по ассистентам.

Промежуточную аттестацию проходили _____ учащихся 1-11 классов.

Окончили учебный год на «4» и «5» _____ человек (_____ из числа аттестованных), это на _____ выше (ниже), чем в прошлом учебном году; на «отлично» из них – _____ учеников: (ФИО)

Промежуточная аттестация в 1-4-х классах в _____ уч. г.

класс	учитель	предмет	оценки				ср. балл	Итоги промежуточн ой аттестации		Итоги года	
			«5»	«4»	«3»	«2»		каче ство	успева ем	качес тво	успе ваем
1		Русский язык	Качественная оценка				Средний уровень/ниже среднего				

[illegible]

Промежуточная аттестация во 5-11-х классах в 2017-2018 уч.г.

[illegible]

11											
----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Учащиеся, имеющие на промежуточной аттестации неудовлетворительные результаты:
ФИО, класс, предмет, учитель

Самый высокий процент качества знаний (по предметам, классам, с указанием учителя):

Повысилось (понижилось) качество знаний: (по предметам, классам, с указанием учителя с указанием причины):

Низкое качество знаний остается: (по предметам, классам, с указанием учителя, причины, с указанием всех проводимых мероприятий и «западающих» тем):

Результаты промежуточной аттестации, не соответствующие текущим оценкам (указываем явное несоответствие)

*Подробно остановиться на результатах 5 класса (расхождение оценок с начальной школой, 4 класса и проблемах в адаптации),

*Подробно остановиться на учащихся 9,11 классах (указать уровень освоение ООП ООО и ООП СОО)

Выводы:

Таким образом, успеваемость и качество по результатам промежуточной аттестации составили _____ (сравнение с прошлым годом, четвертью, в соответствии с текущей успеваемостью)

Учащиеся 1 класса показали _____ уровень усвоения образовательной программы учащимися.

Учащиеся, получившие на промежуточной аттестации неудовлетворительные результаты _____ (ФИО ученика, учителя, класс, предмет)

Обучающиеся 4, 9,11 классов освоившие (не освоившие) ООП соответствующего уровня (ФИО, учитель, существующие проблемы)

Уровень подготовки КИМов (соответствие результатам усвоения ООП, оформление), сдача в срок отчётов, анализов с учителей, качество проверки работ и их оценивание)

Рекомендации

1. _____ (ФИО, кому) результаты промежуточной аттестации проанализировать на заседаниях педагогического совета школы, школьных методических объединениях, наметить пути коррекции.

Срок: _____

2. _____ (ФИО, кому) довести до родителей обучающихся, получивших на промежуточной аттестации неудовлетворительные результаты (1 класс- имеющих низкий уровень усвоения) информацию о неудовлетворительных результатах и информацию о не усвоении программы за класс, курс, ООП НОО, ООО, СОО, проблемах, выявленных при проведении промежуточной аттестации и порядок прохождения повторной промежуточной аттестации.

Срок: _____

3. _____ (ФИО, кому) создать условия для подготовки к промежуточной аттестации в дополнительные сроки, использовать формы и методы активизации познавательной деятельности при организации индивидуальной подготовительной работы с учащимися при подготовке к промежуточной аттестации.

Срок: _____

4. _____ (ФИО, кому) обратить внимание при подготовке КИМ, сдаче анализа, проверке работ и т.д. на _____.

*Приложением к анализу могут быть диаграммы, анализы педагогов, отчёты, либо ссылка на них.
Заместитель директора по УМР _____

Рассмотрено на заседании ШМО Протокол № _____ от «__» ____ 20__ г.	Согласовано Зам. директора по УВР _____/_____/_____ от «__» ____ 20__ г.	«Утверждаю» Директор МБОУ «_____ СОШ» _____/_____/_____ Приказ № _____ от «__» ____ 20__ г.
---	---	---

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«_____»

Контрольно-измерительные материалы
промежуточной аттестации
по предмету _____

_____класс

Учитель _____

**Работа по промежуточной аттестации
в форме контрольной работы
по математике
для учащихся 4 классов
(УМК «Школа России»)**

Документы, определяющие содержание контрольной работы:

Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (Приказы Минобрнауки РФ от 06.10.2009г.№373, от 26.11.2010г.№1241)

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31. 03. 2014 №253 « Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования», ООП НОО МБОУ «_____»

Цель контрольной работы: определение уровня усвоения учащимися основных знаний и умений по математике за 4 класс начальной школы.

Структура контрольной работы

Работа состоит из 8 заданий: текстовая задача, числа и арифметические действия, выражения со скобками и без скобок, буквенные выражения и геометрический материал, задания повышенной сложности.

Время выполнения контрольной работы

На выполнение контрольной работы отводится 45 мин.

Дополнительные материалы и оборудование Не используется.

Система оценивания отдельных заданий и работы в целом

Оценка "5" ставится, если работа выполнена безошибочно;

Оценка "4" ставится, если в работе допущены 1-2 ошибки и 1-2 недочета, при этом ошибки не должно быть в задаче;

Оценка "3" ставится, если в работе допущены 3-4 ошибки и 3-4 недочета;

Оценка "2" ставится, если в работе допущены 5 ошибок;

Задание повышенной сложности (со звёздочкой) оценивается отдельно: выполнил, не выполнил.

Распределение заданий по планируемым результатам.

№.	Блоки содержания	Количество заданий
1.	Числа и арифметические действия	1
2.	Текстовая задача	1
3.	Сравнение именованных чисел	1
4.	Выражения без скобок на порядок действий	1
5.	Буквенные выражения (уравнения)	1
6.	Геометрический материал	1
7-8.	Задания повышенной сложности	2

Перечень проверяемых умений:

№	Проверяемые умения
1	Выполнять умножение и деление изученных видов.
	Определять порядок действий в математических выражениях
2	Выполнять письменные вычисления с многозначными числами
3	Выполнять сравнение именованных чисел
4	Решать уравнения
5	Решать задачи в три действия.
6	Понимать смысл геометрических величин «S», «P», вычислять площадь и периметр
7-8*	Выполнять задание повышенной сложности

Содержание:

Блоки содержания	Проверяемые умения	Уровень сложности
Числа и арифметические действия	Выполнять письменные вычисления с многозначными числами	Базовый
Текстовая задача	Решать задачи в 3 действия	Базовый
Сравнение именованных чисел	Умение сравнивать именованные числа	Базовый
Выражения без скобок на порядок действий	Определять порядок действий в математических выражениях	Базовый
Буквенные выражения (уравнения)	Решать уравнения	Базовый

Геометрический материал	Понимать смысл геометрических величин «S», «P», вычислять площадь и периметр.	Базовый
Задание повышенной сложности.	Умение решать задачи повышенной сложности	Повышенный
Задание повышенной сложности.	Умение решать задачи повышенной сложности	Повышенный

Вариант 1.

1. Вычисли:

$$24\,546 + 87\,659\,435 \cdot 65$$

$$40\,000 - 25\,375\,21\,576 : 58$$

2. Реши задачу.

Из двух поселков одновременно навстречу друг другу выехал велосипедист и вышел пешеход. Скорость велосипедиста 12 км/ч, а пешехода – 5 км/ч. Через сколько часов они встретятся, если расстояние между поселками 34 км?

3. Сравни:

$$5\text{ т } 7\text{ кг} \dots 50\text{ ц } 7\text{ кг } 3\text{ ч } 24\text{ мин} \dots 324\text{ мин}$$

$$4\,700\text{ м} \dots 47\text{ км}$$

4. Найди значения выражений.

$$7\,000 \cdot 6 - 56\,000 : 8 + 7\,000$$

5. Реши уравнение.

$$X:9 = 2007:9$$

6. На перемене дети любят бегать по коридору, длина которого 24 м, а ширина в 6 раз меньше. Найди площадь и периметр этого коридора.

7*. Внук, родившийся в 1992 году, на 65 лет моложе деда. В каком году родился дед?

8*. Поставь скобки так, чтобы равенство стало верным.

$$12 \cdot 5 + 20 : 4 = 20$$

Вариант 2.

1. Вычисли:

$$54\,362 + 46\,788\,492 \cdot 34$$

$$50\,000 - 23\,876\,18\,057 : 39$$

2. Реши задачу.

От двух пристаней одновременно навстречу друг другу отплыли катер и теплоход. Скорость теплохода 18 км/ч, а катера – 16 км/ч. Через сколько часов они встретятся, если расстояние между пристанями 136 км?

3. Сравни:

$$4\text{ т } 2\text{ кг} \dots 40\text{ ц } 2\text{ кг } 6\text{ мин } 45\text{ с} \dots 645\text{ с}$$

$$7\,800\text{ м} \dots 78\text{ км}$$

4. Найди значения выражений.

$$6\,000 \cdot 8 - 32\,000 : 4 - 6\,000$$

5. Реши уравнение.

$$X \cdot 81 = 729 : 3$$

6. Ученики на перемене вышли на школьную площадку, ширина которой 21 м, а длина в 4 раза больше. Найди площадь и периметр школьной площадки.

7*. Бабушка родилась в 1934 году. В каком году родилась внучка, если она на 56 лет моложе бабушки?

8*. Поставь скобки так, чтобы равенство стало верным.

$$12 \cdot 5 + 20 : 4 = 20$$

МБОУ « _____ »
ПРОТОКОЛ РЕЗУЛЬТАТОВ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
_____ уч год

Класс _____ Предмет _____

Учитель-предметник _____

Учитель – ассистент _____

Форма проведения промежуточной аттестации _____

В классе по списку _____ человек.

Участвовало в аттестации _____ человек.

Не участвовали в аттестации

(Ф.И., причина) _____

№ п/п	Ф.И. учащегося	Номер варианта, тема проекта, работы, тестирование и т.д	Отметка на промежуточной аттестации
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

9			
10			

Дата « ____ » _____ г.

Учитель-предметник _____
(подпись)

Учитель – ассистент _____
(подпись)

Отчет о проведении *контрольной работы*

по _____ в _____ классе

(предмет)

Дата проведения _____

ФИО учителя _____

Кол-во учащихс я (всего)	Выполня ли		Получили «5»		Получили «4»		Получили «3»		Получили «2»		Ср . оц ен ка	Кач еств о	Успе ваем ость
	Коли чест во	%	Количе ство	%	Количе ство	%	Количе ство	%	Коли че ство	%			

**По каждой контрольной работе необходимо приложить краткую справку с указанием типичных ошибок.(%)*

**Вывод*

Оценочный лист индивидуального проекта

Критерии	Параметры	Фактический показатель (от 1 до 3 баллов) ¹
Тема проекта	Тема проекта актуальна для учащегося и отражает его индивидуальные потребности и интересы	
	Тема отражает ключевую идею проекта и ожидаемый продукт проектной деятельности	
	Тема сформулирована творчески, вызывает интерес аудитории	
Разработанность проекта	Структура проекта соответствует его теме	
	Разделы проекта отражают основные этапы работы над проектом	
	Перечень задач проектной деятельности отвечает направлен на достижение конечного результата проекта	
	Ход проекта по решению поставленных задач представлен в тексте проектной работы	
	Выводы по результатам проектной деятельности зафиксированы в тексте проектной работы	
	Приложения, иллюстрирующие достижение результатов проекта, включены в текст проектной работы	
Значимость проекта для учащегося	Содержание проекта отражает индивидуальный познавательный стиль учащегося, его склонности и интересы	

¹ Шкала оценивания может быть другой, например, от 1 до 10; соответственно, изменяется максимальный балл.

	Идея проекта значима для учащегося с позиций предпрофильной ориентации и (или) увлечений и интересов в системе дополнительного образования	
	В тексте проектной работы и (или) в ходе презентации проекта учащийся демонстрирует меру своего интереса к результатам проекта, уверенно аргументирует самостоятельность его выполнения, показывает возможные перспективы использования результатов проекта	
Оформление текста проектной работы	Текст проектной работы (включая приложения) оформлен в соответствии с принятыми в ОО требованиями	
	В оформлении текста проектной работы использованы оригинальные решения, способствующие ее положительному восприятию	
Презентация проекта	Проектная работа сопровождается компьютерной презентацией	
	Компьютерная презентация выполнена качественно; ее достаточно для понимания концепции проекта без чтения текста проектной работы	
	Дизайн компьютерной презентации способствует положительному восприятию содержания проекта	
Защита проекта	Защита проекта сопровождается компьютерной презентацией	
	В ходе защиты проекта учащийся демонстрирует развитые речевые навыки и не испытывает коммуникативных барьеров	
	Учащийся уверенно отвечает на вопросы по содержанию проектной деятельности	
	Учащийся демонстрирует осведомленность в вопросах, связанных с содержанием проекта; способен дать развернутые комментарии по отдельным этапам проектной деятельности	
ИТОГО:		Максимальный бал – 63